



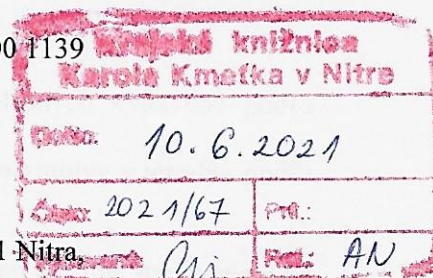
č. j.⁹⁸²...../2021/OK

Zmluva o poskytnutí dotácie

Zmluvné strany:

Poskytovateľ: **Mesto Nitra**
zastúpenie: Marek Hattas, primátor mesta Nitry
sídlo: Štefánikova tr. 60, 950 06 Nitra
IČO: 00 308 307
DIČ: 202 110 2853
IČ DPH: SK 202 110 2853
IBAN: SK04 0900 0000 0050 2800 1139
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: **Krajská knižnica Karola Kmeťka v Nitre**
zastúpenie: PhDr. Ingrid Meňky
funkcia: riaditeľka
sídlo/miesto podnikania: Fraňa Mojtu 281/18, 95051 Nitra
IČO: 35630272
IBAN: SK46 8180 0000 0070 0031 0967
(ďalej len „príjemca“)



čl. I

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie dotácie vo výške **2 000 €**, (slovom: dvetisíc eur) na účel „**Literárna Nitra 2021 - 6. ročník**“ podľa VZN Mesta Nitry č. 9/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitry.
2. Pridelenie dotácie príjemcovi schválilo Mestské zastupiteľstvo v Nitre uznesením číslo 162/2021-MZ dňa 20. mája 2021.

čl. II

Spôsob úhrady

Poskytovateľ poukáže dotáciu v celkovej výške na účet príjemcu najneskôr do konca rozpočtového roka, v ktorom bola dotácia schválená, a to jednorazovo alebo v splátkach v termínoch určených poskytovateľom v závislosti od výšky disponibilných finančných prostriedkov na účte poskytovateľa.

čl. III

Povinnosti príjemcu

1. Poskytnutú dotáciu je príjemca povinný použiť len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá.
2. Príjemca je povinný použiť dotáciu len na výdavky, ktoré uviedol v predloženom rozpočte – požadovaná dotácia od Mesta Nitry a maximálne len do výšky sumy, ktorú uviedol k príslušnej položke rozpočtu projektu.
3. Príjemca je povinný hospodárne a efektívne nakladať s dotáciou v súlade s účelom, na ktorý bola poskytnutá s podmienkami uvedenými v zmluve.
4. Príjemca môže použiť finančné prostriedky z dotácie aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou účelu uvedeného v čl. I ods. 1, ktoré vznikli pred podpisom tejto zmluvy, nie však skôr ako 01.01. kalendárneho roka, v ktorom sa dotácia poskytuje.
5. Príjemca je povinný vykonať vyúčtovanie poskytnutej dotácie **do 60 dní od splnenia účelu**, na ktorý bola poskytnutá, najneskôr však do 31.12. kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
6. Príjemca predkladá poskytovateľovi vyúčtovanie dotácie elektronicky prostredníctvom svojho zriadeného účtu v systéme nitra.egrant.sk úplným vyplnením príslušných elektronických formulárov určených pre zúčtovanie dotácie. Súčasťou vyúčtovania budú kópie účtovných dokladov v elektronickej forme preukazujúcich použitie dotácie, ktoré pre ich akceptáciu zo strany poskytovateľa dotácie musia spĺňať podmienky v zmysle prílohy č. 1 tejto zmluvy „Doklady potrebné k vyúčtovaniu finančných prostriedkov poskytnutých z rozpočtu Mesta Nitry“.

7. Prijemca je povinný použiť účtovné doklady na zúčtovanie tejto dotácie výlučne len voči Mestu Nitra ako poskytovateľovi účelovej dotácie, a to pod sankciou jej vrátenia. V tej súvislosti je prijemca povinný predložiť pri vyúčtovaní dotácie čestné vyhlásenie s podpisom štatutárneho zástupcu prijemcu o tom, že okruh potrieb, na ktoré bola Mestom Nitra poskytnutá dotácia, neboli prijemcovi súbežne preplatené z iných finančných zdrojov poskytnutých tretími osobami.
8. Ak je prijemca dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len DPH) a môže si uplatniť odpočítanie DPH, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok. Použitie dotácie na úhradu DPH u prijemcu, ktorý si uplatňuje nárok na odpočet DPH, sa považuje za výdavok v rozpore s účelom jej poskytnutia.
9. Prijemca je povinný bezodkladne, najneskôr však do 31.12. kalendárneho roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá, vrátiť poskytnutú dotáciu, resp. jej alikvotnú časť, ktorú :
 - a) nepoužil,
 - b) použil v rozpore s účelom, na ktorý mu bola poskytnutá,
 - c) pri použití ktorej nedodrжал účelové určenie a finančné limity príslušných výdavkov podľa predloženého rozpočtu projektu,
 - d) nezúčtoval riadne v súlade s pravidlami uvedenými v prílohe č. 1 tejto zmluvy v termíne podľa bodu 5. tohto článku,
 - e) financoval duplicitne aj z iných zdrojov.V prípade, ak sa niektorá zo skutočností uvedených pod písm. a) – e) zistí až po termíne stanovenom na vrátenie dotácie (napr. na základe výsledkov následnej finančnej kontroly), je prijemca povinný vrátiť poskytnutú dotáciu do 30 dní od doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na jej vrátenie.
10. Prijemca je povinný pri použití dotácie dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia v súlade s ustanoveniami §19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov.
11. V prípade, ak prijemca prestane vykonávať svoju činnosť alebo stratí oprávnenie vykonávať svoju činnosť, zaniká mu týmto momentom možnosť použiť finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy a je povinný k momentu zániku alebo straty oprávnenia vykonávať svoju činnosť predložiť účtovné doklady k dovtedy použitým prostriedkom.
12. Po kontrole vyúčtovania a účtovných dokladov bude následne spísaná správa z finančnej kontroly, ktorá bude predložená kontrolovanej osobe v zmysle zákona 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite.
13. Prijemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať finančnú kontrolu vynakladania finančných prostriedkov tejto dotácie v jeho priestoroch a na základe jeho originálnej účtovnej evidencie v zmysle zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov a neskorších predpisov do troch rokov po ukončení rozpočtového roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.
14. Prijemca je povinný propagovať poskytovateľa dotácie spôsobom a v rozsahu, ktorý uviedol v predloženej žiadosti o dotáciu. Prijemca je povinný ako súčasť propagácie **používať erb mesta Nitry ako podporovateľa**.
15. V prípade, ak je účelom poskytnutia dotácie realizácia podujatia a presný **termín konania** podujatia nevyplýva zo žiadosti, alebo má prijemca záujem o zmenu termínu realizácie, je prijemca povinný minimálne **15 dní pred** uskutočnením podujatia oznámiť poskytovateľovi presný dátum a miesto konania podujatia elektronicky prostredníctvom svojho zriadeného účtu v systéme nitra.egrant.sk formulárom „priebežná správa“.
16. Po realizácii je prijemca povinný zaslať fotodokumentáciu podujatia, minimálne **10 ks fotografií** pre propagačné účely poskytovateľa dotácie s písomným súhlasom ich použitia.
17. Prijímateľ je povinný v prípade zmeny svojich identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy, bezodkladne, najneskôr do 10 dní od zmeny, oznámiť poskytovateľovi nové identifikačné údaje.

čl. IV

Sankcie

1. Poskytovateľ je oprávnený uplatniť si voči prijímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z poskytnutej sumy za každý deň omeškania s plnením v zmysle termínov uvedených v zmluve.
2. Oprávnenia prijímateľa uvedené v § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov týkajúce sa porušenia finančnej disciplíny v prípade porušenia pravidiel a podmienok, za ktorých bola dotácia poskytnutá, uplatnením zmluvnej pokuty nie sú dotknuté.

čl. V

Vyhlasenia príjemcu dotácie

1. Prijemca dotácie podpisom tejto zmluvy preberá plnú právnu zodpovednosť za aktuálnosť, správnosť a pravdivosť svojich identifikačných údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy a tiež právnu zodpovednosť za to, že osoba uvedená ako zástupca príjemcu v záhlaví tejto zmluvy je oprávnená podľa zakladateľskej dokumentácie, vnútorných predpisov alebo udeleného plnomocenstva podpísať túto zmluvu.
2. Prijemca dotácie, ktorý nemá registrované sídlo/trvalý pobyt na území mesta Nitra, podpisom tejto zmluvy čestne vyhlasuje, že príjemca dotácie pôsobí, vykonáva činnosti na území mesta Nitra, alebo poskytuje služby obyvateľom mesta Nitra.
3. Prijemca dotácie, ktorým je právnická osoba, podpisom tejto zmluvy čestne vyhlasuje, že nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie.

čl. VI

Záverečné ustanovenia

1. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia platnou legislatívou SR, VZN Mesta Nitra č. 9/2019 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Mesta Nitra, zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších zmien a doplnkov a zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z ktorých 3 obdrží poskytovateľ a 1 príjemca.
3. Táto zmluva je uzatvorená a nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
4. Túto zmluvu v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení
 - a) Mesto Nitra zverejní na webovom sídle mesta, alebo
 - b) ak zmluva nie je zverejnená podľa písm. a) tohto ods. do 7 dní odo dňa jej uzatvorenia, môže účastník zmluvy podať návrh na zverejnenie zmluvy v Obchodnom vestníku.
5. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia (s odkazom na § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka).
6. O nadobudnutí účinnosti zmluvy svedčí písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy. Mesto Nitra vydá účastníkovi zmluvy na požiadanie potvrdenie o zverejnení zmluvy.
7. Prijemca vyjadruje podpisom tejto zmluvy súhlas so zverejnením svojich identifikačných údajov v rozsahu, v akom sú uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

Nitra, dňa 03. JÚN 2021

Nitra, dňa 10. 06. 2021

Za poskytovateľa

Za príjemcu

Marek Hattas
primátor mesta Nitra



PhDr. Ingrid Meňky
riadiťka

ZÁKLADNÁ FINANČNÁ KONTROLA

vykonaná v zmysle §7 zákona NR SR č. 357/2015 Z.z.

a) Vo finančnej operácii alebo jej časti je ~~nie je možné pokračovať~~

b) Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať
Meno a priezvisko zamestnanca: Ing. Adriana Sutkova

Dátum: 10. 6. 2021

Podpis: 

a) Vo finančnej operácii alebo jej časti je ~~nie je možné pokračovať~~

b) Finančnú operáciu alebo jej časť je - nie je možné vykonať
Meno a priezvisko vedúceho zamestnanca: PhDr. Ingrid Menky

Dátum: 10. 6. 2021

Podpis: 


Základná finančná kontrola vykonaná v zmysle § 7 zákona č. 357/2015 Z.z.

je - ~~nie je možné~~ (v zmysle § 7 ods. 3)

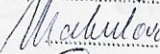
Dátum: 28. MÁJ 2021

podpis


meno a priezvisko

za správu rozpočtovej kapitoly  Mgr. Bojďová Dagmar

vo veciach právnych

 Mgr. Terézia Matulová

vo veciach ekonomických

 Ing. Daniš Iva